



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์จ้างบุคคลทั่วไปเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวใน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของงานในฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อช่วยสนับสนุนให้เกิดความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบแข่งขันเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวัดผลและประเมินผล

จำนวน ๑ อัตรา

วุฒิการศึกษา : จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา และโดยจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิมพ์
หนังสือราชการ และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานการเงิน

จำนวน ๑ อัตรา

วุฒิการศึกษา : จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา และโดยจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิมพ์
หนังสือราชการ ด้านกฎหมาย ด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านพัสดุ และความสามารถในการประยุกต์ใช้งาน
เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ เพศชายหรือเพศหญิง ซึ่งมีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้ที่มีใจรักในงานบริการ ทุ่มเทและเสียสละปฏิบัติหน้าที่เพื่อองค์กร

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

๒.๗ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหารมาแล้ว ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(ถ้ามี สำหรับเพศชาย)

๓. เอกสารประกอบการสมัคร

๓.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา ระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๔ รูปถ่าย ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๑ รูป
๓.๕ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)/พ้นภาระทางทหาร หรือผ่าน การเรียนจบ รด.ชั้นปีที่ ๓ (สด.๘) (หนังสือรับรอง)	จำนวน ๑ ฉบับ

๔. กำหนดการรับสมัครและกระบวนการจัดสอบ

- ๔.๑ รับสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้ที่สนใจสามารถรับเอกสารใบสมัครสอบ
ได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
- ๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์
วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว (www.sktc.ac.th)
- ๔.๓ ดำเนินการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน/สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ -
๑๖.๐๐ น.
- ๔.๔ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘
- ๔.๕ รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมศักดิ์ คำสนิท)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว